



More Than Racing.

HOCKENHEIMRING BADEN-WÜRTTEMBERG – eine der berühmtesten Rennstrecken der Welt. Neben internationalem Motorsport bietet der Hockenheimring als Multifunktionsarena Raum für mehr: für Mega-Open-Airs und kleine Veranstaltungen, für attraktiven Breitensport oder atemberaubende Momente bei unseren Fahrerlebnissen. Der Hockenheimring ist Location mit phänomenalem Ambiente und faszinierenden Möglichkeiten – eben MORE THAN RACING. Dahinter steht ein professionelles Team, das das facettenreiche Leistungsspektrum mit zuverlässigem Full-Service individuell plant und umsetzt.

Für unser Team suchen wir schnellstmöglich eine/n

ASSISTENT VIP & HOSPITALITY (M/W/D).

IHRE AUFGABEN

- Unterstützung bei Organisation und Durchführung unserer Hospitality Bereiche im Rahmen der jährlichen Motorsportveranstaltungen und Konzerte wie z. B. ADAC Hockenheim Historic, DTM, NitrOlympX
- Mitwirkung in der Projektkoordination (Planung und Umsetzungsarbeiten vor und während der Events)
- Mithilfe bei täglich anfallenden Aufgaben (Bearbeitung von Angeboten, Verträgen, sowie deren Rechnungsabwicklung)
- Unterstützung in Akquisevorbereitung sowie in der Vermarktung der verschiedenen VIP-Angebote

IHR PROFIL

- abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder dienstleistungsorientierte Ausbildung (Hotellerie oder Eventbranche) gerne auch Quereinsteiger mit vergleichbaren Berufserfahrungen
- Teamfähigkeit und Leistungsbereitschaft
- Sehr gute Kenntnisse im Umgang mit allen MS-Office Anwendungen
- Sehr gute kommunikative Fähigkeiten und Freude am Umgang mit Menschen
- Hohes Maß an Kundenorientierung, Engagement, Belastbarkeit, Zuverlässigkeit und Flexibilität
- Gute Deutsch- und Englischkenntnisse

IHRE VORTEILE

- flache Hierarchien und flexible Arbeitszeiten
- freier Zugang zu ausgewählten Veranstaltungen
- Gesundheitspaket (z. B. bezuschusste Krankenzusatzversicherung, Kostenbeteiligung Fitnessstudiumitgliedschaft usw.)

Sie sind dienstleistungsorientiert, qualitätsbewusst und eigeninitiativ? Sie freuen sich auf eine selbstständige und verantwortungsvolle Aufgabe in einem dynamischen und internationalen Arbeitsumfeld und sind bereit, täglich neue Herausforderungen anzunehmen?

Werden Sie Teil unseres Teams!

Wir freuen uns über Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Angabe Ihres Gehaltswunsches und eines möglichen Eintrittstermins an personalwesen@hockenheimring.de.